



УТВЕРЖДАЮ

Директор Учебного центра «Трек Профи» ООО «ТД Декор»

Л.И. Левочкина

2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между Учебном центре «Трек Профи» ООО «ТД Декор» (далее – УЦ) и обучающимися и (или) заказчиками.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательной организации с действующим законодательством: Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом УЦ.

1.3. Перевод, отчисление в УЦ оформляется приказом директора.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в УЦ является нормативным локальным актом и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Правила перевода обучающихся.

2.1. Перевод слушателей с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри УЦ производится на основании заявления обучающегося и в соответствии с приказом директора УЦ до прохождения итогового тестирования (аттестации).

2.2. Обучающиеся имеют право на перевод с одной группы в другую группу одноименного курса. Основанием для перевода с одной группы в другую группу одноименного курса является желание обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, при наличии письменного заявления с указанием причины перевода. Перевод обучающихся из одной группы в другую группу одноименного курса оформляется приказом директора.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу дополнительного профессионального образования отчисляются приказом директора и получают документ об образовании.

3. Правила отчисления (выбытия) из УЦ

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из Учебного центра «Трек-Профи» ООО «ГД Декор» является:

- освоение в полном объеме образовательной программы курса;
- инициатива обучающегося и (или) заказчиков по уважительной причине, с предъявлением подтверждающего документа и заявления;
- инициатива УЦ, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- решение судебных органов;
- прекращение деятельности образовательной организации.

3.2. Приказ об отчислении обучающегося из УЦ издается директором в день появления основания для отчисления.

3.3. При прекращении обучения по основаниям, указанным в п.3.1.1. обучающимся выдается документ об образовании.

3.4. При прекращении обучения по основаниям, указанным в п.3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. по требованию обучающихся выдается справка об обучении, форма которой утверждена Положением о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом (Приложение 1).

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные из УЦ, имеют право на восстановление для обучения в течение 5 лет после отчисления при наличии данных курсов по стоимости обучения текущего года.

4.2. Восстановление отчисленных обучающихся производится на основании личного заявления о восстановлении.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении обучающихся в образовательном учреждении

5.1. Решение об отчислении, исключении обучающегося из образовательной организации может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.